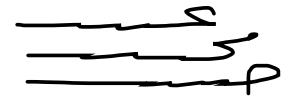


إعتماد رئيس مجلس الادارة لسياسة الصرف على البرامج و الانشطة



عبدالله عبداللطيف الفوزان

رئيس مجلس الادارة



سياسة و إجراءات الصرف على البرامج و الأنشطة

١. يقوم المسؤول عن البرنامج أو النشاط بعمل تكلفة تقديرية وتتم مراجعتها من المحاسب ومن ثم يوقع عليها وتعتمد من المدير التنفيذي
٢. يسلم النموذج بعد الاعتماد للمحاسب
٣. يقوم المحاسب بتجهيز عملية الصرف حسب النظام المتبع بصرف المبالغ في الجمعية وهي كالتالي:-
 - كتابة نموذج سند صرف.
 - توقيع النموذج وإعتماده من المدير التنفيذي
 - بعد ذلك يتم توقيع نموذج سند الصرف والشيك المصدر، من رئيس المجلس وأمين الصندوق.
٤. يقوم المدير التنفيذي بتسليم شيك المبلغ لمدير المشروع مع إثبات التسليم.
٥. بعد انتهاء المشروع يقوم المدير التنفيذي بتسليم فواتير المصروفات للمحاسب لإكمال اللازم حيالها كالمتبع والله الموفق.